

**REGULAMIN REKRUTACJI I REALIZACJI
DO PROGRAMU
„KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” NA ROK 2022 – MODUŁ II**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki przyznawania pomocy w ramach Modułu II – poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.
2. Centrum Usług Społecznych w Świdniku jest realizatorem programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022.
3. Udział w Programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 odbywa się nieodpłatnie.
4. Okres realizacji programu: 01.08.2022 r. do 31.12.2022 r.

§ 2

Definicje

1. **Program** - oznacza program „Korpus wsparcia Seniorów” na rok 2022, ogłoszony przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej.
2. **Realizator** – Centrum Usług Społecznych w Świdniku.
3. **Senior** – osoba w wieku 65+.
4. **Uczestnik programu** – osoba zakwalifikowana do programu, spełniająca warunki określone w regulaminie.
5. **„Opieka na odległość”** – nowoczesna forma sprawowania opieki nad osobami starszymi, chorymi, po przebytych zabiegach medycznych, z niepełno-sprawnościami, którzy czasowo lub na stałe wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
6. **„Opaska bezpieczeństwa”** – wielofunkcyjne urządzenie w formie zegarka z funkcją telefonu, wyposażone w przycisk alarmowy, połączone z centrum teleopieki działającym 24h/7.

§ 3

Pomoc świadczona w zakresie programu

1. W ramach programu świadczone będą całodobowe usługi teleopieki, przez którą należy rozumieć udzielenie natychmiastowej pomocy w momencie zaistnienia zagrożenia utraty życia, zdrowia i bezpieczeństwa. Usługa monitoringu prowadzona przez wyspecjalizowane centrum teleopieki, gdzie w systemie całodobowym (24h/7) odbywa się odbiór alertów wysyłanych z opaski bezpieczeństwa.

2. Odbiorcami programu są osoby starsze, chore, samotne, po przebytych zabiegach medycznych, z niepełnosprawnościami, które czasowo lub na stałe wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
3. Każdy uczestnik programu otrzyma nieodpłatnie kompletny zestaw zawierający: opaskę ma nadgarstek z skonfigurowaną aktywną kartą SIM, ładowarkę, instrukcję w języku polskim.
4. W momencie nagłego, nieprzewidzianego zagrożenia życia uczestnik programu uruchamia guzik alarmowy znajdujący się na opasce. Po wysłaniu sygnału SOS, urządzenie łączy się z dyspozytorem (ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarka), który podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi.
5. Opaska bezpieczeństwa stanowi własność Centrum Usług Społecznych w Świdniku i zostaje użyczona uczestnikowi na czas realizacji programu.
6. Uczestnik odpowiada za opaskę bezpieczeństwa. W przypadku jej utraty lub umyślnego jej uszkodzenia użytkownik opaski ma obowiązek do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie pracownika Centrum Usług Społecznych w Świdniku. Za uszkodzenia wynikłe z nieodpowiedniego korzystania z urządzenia winę ponosi użytkownik, który pokrywa wszystkie koszty związane z ewentualną naprawą sprzętu.
7. Uczestnik zobowiązuje się do nieprzekazywania /udostępniania urządzenia osobom trzecim.
8. W przypadku zniszczenia lub utraty urządzenia uczestnik zobowiązany jest do zwrotu środków finansowych związanych z zakupem urządzenia.
9. Uczestnik nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku awarii opaski bezpieczeństwa spowodowanej wadą ukrytą sprzętu.
10. W przypadku rezygnacji uczestnika programu zobowiązany jest on do zwrotu opaski z kartą SIM, ładowarką oraz instrukcją obsługi do Centrum Usług Społecznych w Świdniku.

§ 4

Warunki uczestnictwa w programie

1. Program jest skierowany do mieszkańców Gminy Miejskiej Świdnik w wieku 65+.
2. Warunkiem uczestnictwa w programie jest zdolność do obsługi alarmowego przycisku znajdującego się na urządzeniu.
3. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w programie składają następujące dokumenty:
 - a) „Kartę zgłoszenia seniora”,
 - b) Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

§5

Zasady naboru do programu

1. Przed przystąpieniem do programu potencjalny uczestnik zobowiązany jest prawidłowo wypełnić i dostarczyć kartę zgłoszeniową do Centrum Usług Społecznych w Świdniku – Dziennego Domu Seniora, ul. K. St. Wyszyńskiego 5, w godz. 8.00-15.00.

2. Dokumenty zgłoszeniowe muszą być wypełnione czytelnie i podpisane własnoręcznym podpisem przez osobę ubiegającą się o udział w programie lub przez opiekuna prawnego.
3. Wyboru uczestników dokonają pracownicy zaangażowani bezpośrednio do realizacji programu.
4. W przypadku stwierdzenia, że dokumenty zgłoszeniowe nie spełniają warunków formalnych, osoba ubiegająca się o udział w programie zostanie wezwana do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentacji wniosków w/w osoby zostanie odrzucony.
5. Po zakończonym procesie naboru zgłoszeń do programu zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do programu oraz lista rezerwowa. Równolegle do listy uczestników zostanie utworzona lista osób rezerwowych, które będą miały szansę udziału w programie, gdy uczestnik z listy podstawowej zrezygnuje z udziału lub w wyniku zdarzeń losowych nie będzie mógł uczestniczyć w programie. O kolejności zgłoszeń będzie decydować data wpływu zgłoszenia do Centrum Usług Społecznych – Dziennego Domu Seniora.
6. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w programie zostanie przekazana telefonicznie.
7. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z przyjęciem do udziału w programie.
8. Dane osobowe i dokumenty zgłoszeniowe uczestnika będą przetwarzane i archiwizowane w postaci papierowej z zachowaniem stosownych przepisów prawnych, dotyczących ochrony danych osobowych i archiwizacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Centrum Usług Społecznych w Świdniku nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne i niematerialne związane ze świadczeniem usługi teleopieki.
2. Centrum Usług Społecznych w Świdniku nie ponosi odpowiedzialności oraz nie pokrywa kosztów nieuzasadnionego wezwania służb medycznych.
3. Centrum Usług Społecznych w Świdniku zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie.
4. Uczestnik programu oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z Regulaminem uczestnictwa w programie i akceptuje jego warunki,
 - b) należy do grupy osób uprawnionych do skorzystania ze wsparcia zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w programie „Korpus wsparcia seniorów” na rok 2022 – Moduł II,
 - c) potwierdza prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Świdniku.